



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 maja 2026 r.

Poz. 3692

UCHWAŁA NR XXVIII/150/2026 RADY GMINY MIELESZYN

z dnia 28 kwietnia 2026 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie komunalne Gminy Mieleszyn

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) Rada Gminy Mieleszyn uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie komunalne Gminy Mieleszyn, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieleszyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Leszek Wojtaszak

Załącznik do uchwały nr XXVIII/150/2026

Rady Gminy Mieleszyn

z dnia 28 kwietnia 2026 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH STANOWIĄCYCH MIENIE KOMUNALNE GMINY MIELESZYN

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlice wiejskie stanowią własność gminy. Służą działalności na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców.

2. Świetlica wiejska jest miejscem prowadzenia zorganizowanych inicjatyw lokalnych.

3. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz lokalnej społeczności, prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej, sportowej i rekreacyjnej.

4. Świetlice wiejskie służą w szczególności:

- a) rozwojowi działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych,
- b) promowaniu sportu na wsi, podejmowaniu działań rekreacyjnych,
- c) organizacji kursów i szkoleń, zebrań, spotkań, uroczystości dla mieszkańców wsi, oraz innych podmiotów,
- d) popularyzacji amatorskich form artystycznych,
- e) organizacji spotkań sołtysa i rady sołeckiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi,
- f) organizacji spotkań lokalnych, organizacji działających na terenie wsi np. Kół Gospodyń Wiejskich, Ochotniczych Straży Pożarnych,
- g) promocji wsi i gminy.

5. Korzystanie ze świetlic wiejskich jest możliwe jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem oraz po akceptacji treści niniejszego regulaminu.

6. Regulamin określa zasady i tryb korzystania z pomieszczeń i urządzeń świetlic wiejskich działających na terenie Gminy Mieleszyn w miejscowościach:

- a) Dębłowo
- b) Dobiejewo
- c) Karniszewo
- d) Kowalewo
- e) Łopienno
- f) Mieleszyn
- g) Mielno
- h) Popowo-Ignacewo
- i) Popowo Tomkowe
- j) Przysieka
- k) Sokolniki
- l) Świątniki Małe
- m) Świątniki Wielkie

Rozdział 2.

ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

1. Działalność świetlic wiejskich nadzoruje Wójt Gminy Mieleszyn na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów szczególnych.

2. Bieżące zarządzanie świetlicą, w tym nadzór nad jej codziennym funkcjonowaniem sprawuje opiekun świetlicy wskazany przez Wójta.

3. Klucze do świetlicy są w posiadaniu: opiekuna świetlicy oraz Urzędu Gminy Mieleszyn.

Rozdział 3.

UDOSTĘPNIANIE ŚWIETLIC I WYPOSAŻENIA

1. Świetlice wiejskie są udostępniane:

- 1) nieodpłatnie,
- 2) odpłatnie – na podstawie umowy najmu.

2. Odpłatne udostępnianie świetlic wiejskich, jest możliwe wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z opiekunem świetlicy.

3. Nieodpłatne udostępnienie świetlic wiejskich następuje na wniosek złożony bezpośrednio do Wójta Gminy.

4. Wzór wniosku o nieodpłatne użyczenie, protokołu zdawczo-odbiorczego oraz umowy najmu określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.

5. Gmina udostępnia nieodpłatnie świetlice wiejskie wszystkim jednostkom organizacyjnym Gminy, organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy Mieleszyn.

6. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie na:

- a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez wójta, radę gminy, sołtysa i radę sołecką oraz organizacje społeczne działające na terenie gminy (m.in. Koła Gospodyń Wiejskich, OSP, itp.),
- b) imprezy okolicznościowe i zabawy organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych przez jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, sołectwa i stowarzyszenia z terenu Gminy. Za wyjątkiem sytuacji, w których wyżej wymienione podmioty korzystają z pomieszczeń świetlic wiejskich w celu organizacji imprez, wiążących się z pobieraniem odpłatności od uczestników tychże imprez (tj. organizacji imprez komercyjnych),
- c) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych,
- d) organizowane dla mieszkańców nieodpłatne kursy i szkolenia.

7. Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i grup działania oraz wykorzystywanie świetlic wiejskich w związku z wykonywaniem obowiązków wyborczych, stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicach wiejskich i mają każdorazowo pierwszeństwo przed spotkaniami organizowanymi w związku z odpłatnym udostępnieniem świetlic wiejskich.

8. W razie zbiegu rezerwacji świetlicy wiejskiej z późniejszym wyznaczeniem wyborów: parlamentarnych, samorządowych, prezydenckich, do parlamentu europejskiego lub referendum lokalnego albo ogólnokrajowego, w sytuacji, gdy świetlica wiejska jest niezbędna do ich przeprowadzenia, rezerwacja wygasa.

9. W uzasadnionych przypadkach Wójt może całkowicie lub częściowo zwolnić z opłat za wynajem świetlicy organizatorów imprezy lub spotkania.

10. W przypadku nieodpłatnego udostępnienia świetlicy rezerwację prowadzi pracownik Urzędu Gminy w porozumieniu z opiekunem świetlicy.

11. Opiekun świetlicy wydaje klucze po uiszczeniu opłaty rezerwacyjnej oraz po przedstawieniu przez najemcę dowodu wpłaty na rachunek bankowy Gminy Mieleszyn, a także zawartej umowy najmu.

12. Imprezy o charakterze cyklicznym winny być zgłoszone do harmonogramu zajęć prowadzonego przez opiekuna świetlicy do 31 stycznia danego roku. Spotkania nieujęte w harmonogramie należy zgłaszać nie później niż 14 dni przed planowanym udostępnieniem

Rozdział 4. ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

1. Świetlice wiejskie udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.
2. Dzieci i niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlic w obecności i pod nadzorem osoby pełnoletniej.
3. Użytkownicy świetlicy wiejskiej są zobowiązani do:
 - a) przestrzegania przepisów BHP, porządkowych i ppoż. oraz wskazówek zarządzającego świetlicą,
 - b) zachowania porządku i czystości,
 - c) poszanowania mienia publicznego,
 - d) kulturalnego zachowania.
4. Na terenie świetlicy obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz używania wyrobów elektronicznych (e-papierosów).
5. Zabrania się wnoszenia oraz spożywania środków odurzających i substancji psychoaktywnych.
6. Zabrania się używania otwartego ognia, wnoszenia broni, materiałów pirotechnicznych lub innych niebezpiecznych przedmiotów.
7. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia umowy najmu w przypadku, gdy wnioskujący użytkownik, osoba fizyczna lub podmiot, w przeszłości naruszył postanowienia niniejszego regulaminu, w szczególności poprzez niewłaściwe użytkowanie obiektu, wyrządzenie szkód materialnych, zakłócenie porządku publicznego lub nieuiszczenie należnych opłat.
8. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z opiekunem świetlicy zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
9. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do potrzeb mieszkańców i ewentualnych stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
10. Najemca we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do swoich potrzeb (w tym sprzątanie) oraz bezpośrednio po realizacji przedsięwzięcia porządkuje użytkowane pomieszczenia oraz teren przynależny do świetlicy.
11. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy wiejskiej (odpłatnie lub nieodpłatnie) opiekun świetlicy wraz z osobą na rzecz, której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń, wyposażenia oraz sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy.

Rozdział 5. FINANSOWANIE ŚWIETLIC

1. Środki uzyskane z wynajmu świetlic wiejskich stanowią dochód budżetu Gminy.
2. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.
3. Dochód z wynajmu świetlic przeznaczony jest na ich utrzymanie.
4. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic w zakresie:
 - a) remontów i modernizacji,
 - b) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej i wody, odprowadzania ścieków, opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz wywozu nieczystości stałych,
 - c) zakupu wyposażenia i środków czystości,

d) ubezpieczenia budynków i ich wyposażenia.

Przewodniczący Rady
(-) Leszek Wojtaszak